



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI FORNITORI FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ATTIVA PRESSO LE SEDI DI ASP AZALEA.

VISTA la determinazione n. 271 del 24/09/2024 di avvio della procedura di affidamento diretto del servizio di **VIGILANZA ATTIVA PRESSO LE SEDI DI ASP AZALEA**, in cui viene approvato il presente avviso;

VISTA la nomina come Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n.36/2023, della Responsabile del Servizio Amministrativo Barbara Fantoni (lettera prot. n. 5195 del 20/09/2024);

Questa Amministrazione, tenuto conto di quanto previsto dall’art. 49 del D. Lgs. n° 36/2023 (“Principio di rotazione degli affidamenti”) e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie, intende acquisire la “manifestazione di interesse” da parte di operatori economici finalizzata alla creazione di un elenco fornitori a cui affidare il servizio di sorveglianza per le n° 3 sedi di ASP AZALEA.

Tenuto conto altresì dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023 che prevede l’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, prevedendo che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

La pubblicazione dell’avviso e la procedura di affidamento saranno interamente gestite in modalità telematica, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell’art.19 D.lgs. 36/2023 mediante l’utilizzo di piattaforma di negoziazione TUTTOGARE, accessibile all’indirizzo: <https://aspazalea.tuttogare.it/> sulla quale gli operatori economici dovranno registrarsi (pena l’impossibilità di partecipare alla costituzione dell’albo). La registrazione e l’abilitazione sono del tutto gratuite.

La procedura di registrazione ed iscrizione deve concludersi entro la data di scadenza del presente avviso.

Gli operatori economici interessati dovranno effettuare l’abilitazione alla gara in suddetto portale seguendo le Istruzioni contenute nelle **NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT TUTTOGARE PA**. Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di caricamento a sistema della documentazione, l’operatore economico può contattare l’Help desk della piattaforma, ai riferimenti indicati.

Il presente avviso è pubblicato per almeno quindici giorni naturali a partire dalla data di pubblicazione sul sito di ASP Azalea nella sezione nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di Gara e Contratti”, “Gare in corso di esecuzione”.

Questa Amministrazione si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito al successivo affidamento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Di seguito si riportano le principali informazioni sulla procedura di affidamento:

COMMITTENTE, DESCRIZIONE ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

ENTE APPALTANTE ASP AZALEA – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona del Distretto di Ponente, costituita con deliberazione della Giunta regionale dell’Emilia Romagna n° 2342 del 22/12/2008. C.F. 91094630331 P.IVA 01538050335 (settore ATECO 87.30.00 “strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili”) - Sede legale: Corso Matteotti 124 – 29015 Castel San Giovanni (PC) Tel. 0523882465 – Mail: info@aspazalea.it - PEC: aspazalea@pec.it;

La S.A. necessità di un organismo di vigilanza che svolga tutte le attività previste dal D.lgs. 231/2001.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si elencano i compiti che l’operatore economico affidatario del servizio dovrà svolgere:

SEDE DI CASTEL SAN GIOVANNI

Esigenze:

- Mantenere in efficienza i servizi attuali;
- N° 3 telecamere interne installate per videosorveglianza
- N. 3 telecamere esterne per videosorveglianza
- Allarme con N° 6 rilevatori antintrusione



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

- Allarme incendio collegato alla centrale operativa
- aree videosorvegliate nella zona del cancello Carraio secondario di Via Bottarone e nell'ingresso del personale dipendente (scala antincendio lato vs Stradella)

Il servizio deve ricomprendere:

1. SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO

- impianto antintrusione in comodato d'uso con manutenzione compresa
- Collegamento con la centrale operativa tramite 1 ponte radio bidirezionale fornito in comodato d'uso.
- Gestione e monitoraggio dei segnali da parte della Centrale Operativa 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno (allarme intrusione, mancanza alimentazione, manomissione, ecc.).
- Intervento diretto delle pattuglie radiomobili territorialmente competenti 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno.
- Interventi su allarme illimitati senza franchigia.
- Servizio ON/OFF da remoto su richiesta.
- verifica manomissione.
- verifica mancanza rete elettrica.

2. SERVIZIO DI VIDEOSORVEGLIANZA

- Collegamento delle telecamere con la Centrale Operativa
- Videosorveglianza in caso di allarme
- Verifica video quotidiana: verifica connettività - verifica numero di telecamere - verifica corretta inquadratura e fuoco immagine.

3. SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO INCENDIO

- Collegamento del sistema di allarme incendio della struttura con la centrale operativa, in caso di allarme incendio la centrale provvederà ad inviare una pattuglia in grado di accedere al quadro sinottico e di verificare le zone soggette all'allarme ed eventualmente provvedere all'aiuto nell'evacuazione di persone presenti all'interno dello stabile. La pattuglia impegnata nell'intervento dovrà essere in grado inoltre di provvedere, tramite l'utilizzo degli estintori presenti, ad uno primo intervento nell'attesa dell'arrivo dei VV.FF
- Gestione e monitoraggio dei segnali 24 ore su 24
- Intervento diretto delle pattuglie radiomobili territorialmente competenti, a seguito di allarme, 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno;
- Inoltro delle segnalazioni e coordinamento con le VV.FF. territorialmente competenti
- Avviso ai reperibili SOLO in caso di anomalia riscontrata.
- Relazione operatività la mattina successiva dell'evento mezzo Mail info@aspazalea.it

ISTITUTO ANDREOLI BORGONOVO VAL TIDONE

- Mantenere in efficienza i servizi attuali:
- N° 3 telecamere interne installate per videosorveglianza
- N. 3 telecamere esterne per videosorveglianza
- Allarme con N° 4 rilevatori

Il servizio deve ricomprendere:

1. SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO

- impianto antintrusione in comodato d'uso con manutenzione compresa
- Collegamento con la centrale operativa tramite 1 ponte radio bidirezionale fornito in comodato d'uso.
- Gestione e monitoraggio dei segnali da parte della Centrale Operativa 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno (allarme intrusione, mancanza alimentazione, manomissione, ecc.).
- Intervento diretto delle pattuglie radiomobili territorialmente competenti 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno
- Interventi su allarme illimitati senza franchigia.
- Servizio ON/OFF da remoto su richiesta.
- verifica manomissione.
- verifica mancanza rete elettrica

2. SERVIZIO DI VIDEOSORVEGLIANZA

- Collegamento delle telecamere con la vostra Centrale Operativa
- Videosorveglianza in caso di allarme



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

- Verifica video quotidiana: verifica connettività - verifica numero di telecamere - verifica corretta inquadratura e fuoco immagine

VIA SEMINÒ BORGONOVO VAL TIDONE

- Mantenere in efficienza i servizi attuali:
- 1 ispezione notturna e presa contatto con l'operatore in servizio
- 1 telecomando con funzione man down
- videosorveglianza al piano primo composta da n. 2 telecamere e n. 4 rilevatori di movimento e temperatura

Il servizio deve ricomprendere:

1. SERVIZIO ISPETTIVO

- n. 1 ispezione, effettuata da pattuglia radiomobile, tutte le notti dell'anno in orari prestabiliti con lo scopo di verificare l'area interna della struttura e prendere contatto con l'operatore in servizio. Gli orari delle ispezioni dovranno variare di giorno in giorno e le autovetture di servizio devono essere dotate di trasmettitore satellitare GPRS, con possibilità di certificare l'orario effettivo.

-In caso di anomalie riscontrate occorrerà contattare le persone che verranno indicate.

2. PERSONAL TRACKER PORTATILE

Dispositivo GPS portatile, di piccole dimensioni, per la sicurezza personale con pulsante panico, per inviare una richiesta di soccorso istantanea con sistema di localizzazione GPS portatile in Gsm/Gprs e completa gestione di tutte le sue funzioni con Centrale Operativa

-Opzione uomo a terra con accelerometro

-Invio informazione accensione/spegnimento e batteria scarica

3. SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO

- impianto antintrusione in comodato d'uso con manutenzione compresa
- Collegamento con la centrale operativa tramite 1 ponte radio bidirezionale fornito in comodato d'uso.
- Gestione e monitoraggio dei segnali da parte della Centrale Operativa 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno (allarme intrusione, mancanza alimentazione, manomissione, ecc.).
- Intervento diretto delle pattuglie radiomobili territorialmente competenti 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno.
- Interventi su allarme illimitati senza franchigie.
- Servizio ON/OFF da remoto su richiesta.
- verifica manomissione.
- verifica mancanza rete elettrica.

Eventuali costi per implementazione degli impianti e delle attrezzature dovranno essere quotati e fatturati a parte come contributi una tantum e dovranno comprenderne anche l'installazione. L'operatore economico deve proporre impianti e materiali di ultima generazione e tecnologicamente avanzati, evidenziandone con precisione le caratteristiche.

La totale manutenzione (ordinaria e straordinaria) dovrà essere compresa nell'importo del canone.

DATI INDICATIVI FORNITURA:

DURATA

L'affidamento di fornitura avrà la durata di 36 mesi dalla data di affidamento. L'Ente si riserva di prorogare i termini di scadenza per un termine non superiore ai 6 mesi alle stesse condizioni economiche di aggiudicazione nelle more delle procedure per il nuovo affidamento.

VALORE DELL'AFFIDAMENTO

La stazione Appaltante ha stimato per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023 un importo complessivo pari a 49.000,00 oltre IVA comprensivo di eventuale proroga semestrale, alle stesse condizioni e modalità, senza eccezione alcuna, fino all'individuazione del nuovo contraente, purché siano avviate le nuove procedure di gara;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a manifestare interesse al presente avviso gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs.36/2023 qualora in possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale.

Ai sensi dell'art. 99 D.lgs. 36/2023 la stazione appaltante verificherà l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 e non automatiche articolo 95 attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico FVOE di cui all'articolo 24, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni. La stazione appaltante inoltre verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli articoli 100 e 103.

Ai sensi dell'art 52 D.lgs. 36/2023 nel caso in cui, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

MODALITA' DI REDAZIONE E DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata, attraverso la piattaforma di procurement Tuttogare PA disponibile all'indirizzo internet <https://aspazalea.tuttogare.it/> entro e non oltre le ore 13:00 del 11/10/2024.

L'operatore economico interessato dovrà presentare:

- 1) Istanza di manifestazione di interesse redatta su apposito modulo di iscrizione;
- 2) Dichiarazione sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46-47 del DPR 28.12.2000 n. 445 - e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia di essere in possesso:
 - a. dei requisiti di ordine generale e di non avere motivi di esclusione di cui agli artt. 94,95,96,97 e 98 del D.lgs. 36/2023;
 - b. dei requisiti di idoneità professionale prescritti nell'avviso di manifestazione di interesse;
 - c. dei requisiti di capacità tecnica e professionale prescritti nell'avviso di manifestazione di interesse attraverso dichiarazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, titolare, procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata la relativa procura; la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento;
 - d. di insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o della condizione di essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - e. di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i.);
 - f. di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ex art. 17 della L. n° 68/1999 o non essere soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla medesima legge;
 - g. di applicare integralmente il CCNL del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti;
 - h. di rispetto di tutte le disposizioni attinenti alla prevenzione degli infortuni e le assicurazioni relative a favore di chiunque, a qualunque titolo, lavori per esso;
 - i. rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
- 3) modello di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010;
- 4) DGUE;
- 5) Visura camerale;

L'operatore economico dovrà preventivamente accreditarsi presso la piattaforma Tuttogare seguendo la procedura indicata sul portale stesso anche attraverso il servizio Help desk assistenza@tuttogare.it - (+39) 02 40 031 280, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 18:00.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

Le istanze pervenute saranno inserite negli elenchi. L'elenco sarà reso noto **con provvedimento** della Amministrazione pubblicato sul sito istituzionale e sulla piattaforma internet <https://aspazalea.tuttogare.it/>

Le imprese rimangono iscritte negli elenchi fornitori fino a provvedimento di cancellazione.

La cancellazione avrà luogo nel caso di:

- perdita di requisiti;
- gravi inadempienze;
- declinazione ripetuta dell'invito a presentare offerte senza valida motivazione richiesta all'operatore economico.
- La cancellazione è disposta con provvedimento.

Gli operatori economici devono obbligatoriamente comunicare qualsiasi variazione **entro 30 gg** dal suo verificarsi.

CRITERIO DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE

Attingendo agli elenchi codesta Amministrazione richiederà i preventivi per il servizio in parola che dovranno essere presentati entro e non oltre la data indicata.

Nel valore offerto devono essere indicati separatamente i costi relativi alla mano d'opera e alla sicurezza per rischio specifico al netto IVA.

Il prezzo indicato dovrà rimanere invariato per tutta la durata del contratto.

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023 ed avrà durata di 36 mesi a far data dalla stipula del contratto. E' fatta salva la verifica dei requisiti ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Questa amministrazione potrà richiedere l'esecuzione anticipata del contratto al fine di non interrompere il servizio.

Qualora non pervenissero manifestazioni di interesse, questa Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento a soggetti opportunamente individuati, purché in possesso dei requisiti di cui al presente avviso e nel rispetto del D.lgs. 36/2023.

La presente procedura sarà definita anche in presenza di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida;

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa che:

- Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l'Ente e non costituisce presupposto per alcun affidamento o contratto, pertanto l'Ente si riserva la facoltà di non dar luogo alla presente procedura o di prorogarne la data o di riaprire i termini, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo;
- In fase di affidamento la Ditta dovrà indicare il nominativo di un "referente operativo", con relativo numero di recapito telefonico e/o indirizzo mail ove questi sia rintracciabile durante la settimana, che funga da interfaccia tra la ditta e l'Ente;
- La Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modificazioni e integrazioni, effettuando tutti i pagamenti pertinenti con l'esecuzione del contratto esclusivamente con bonifico bancario o postale, tramite il conto corrente dedicato, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3 della legge citata;
- Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che hanno prodotto istanza di invito in più forme o con più candidati;
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- I dati raccolti saranno trattati, per gli effetti del combinato disposto degli artt. 13 e 18 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 (T.U. sulla privacy), esclusivamente nell'ambito della presente procedura;
- L'avvenuto affidamento del servizio sarà reso noto a tutti i partecipanti nelle forme previste dalla legge vigente;
- Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente avviso potranno essere richiesti al responsabile Unico del Procedimento tramite piattaforma telematica di e-procurement di Asp Azalea denominata Tuttogare PA, disponibile all'indirizzo internet <https://aspazalea.tuttogare.it/>



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

- Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023, è la Responsabile del servizio Amministrativo Fantoni Barbara;
- DEC: il Direttore dell'Esecuzione del Contratto sarà individuato nel contratto;
- Il presente Avviso sarà pubblicato in data 24/09/2024, sul sito internet di ASP Azalea, Amministrazione trasparente, Bandi di gara e contratti, Gare in corso di esecuzione e sulla piattaforma digitale Tuttogare <https://aspazalea.tuttogare.it/>

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016

Il titolare del trattamento è ASP Azalea, con sede in Corso Matteotti 124 – 29015 Castel San Giovanni (PC). Il titolare del trattamento può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: info@aspazalea.it o al seguente numero telefonico 0523 882465. Il responsabile della protezione dei dati personali è il direttore e può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: info@aspazalea.it o al seguente numero telefonico: 0523 882465.

Il trattamento dei dati, forniti in questa sede, è finalizzato esclusivamente all'espletamento del presente procedimento. I dati verranno conservati presso l'Ufficio contratti anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e nei limiti strettamente necessari a perseguire le predette finalità. All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679, tra cui il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la proposizione del reclamo ad un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

La mancata comunicazione dei dati personali non consentirà la conclusione del procedimento in corso. L'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento europeo 2016/679 può essere esercitato mediante richiesta scritta inviata all'indirizzo PEC aspazalea@pec.it.

La durata del presente procedimento viene fissata in 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
(Barbara Fantoni)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124

Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331

Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

Avviso pubblicato sul sito istituzionale dal 24/09/2024 - Avviso pubblicato sulla piattaforma "TuttoGare" dal 24/09/2024